Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: horia.nicolae@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643299; Fax: +40 213120984; Persoana de contact: NICOLAE HORIA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 25
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Acord-cadru avand ca obiect Achizitia, transportul și montajul parapetelor rutiere pe rulouri
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2025/68/S1+2

II.1.2 Cod CPV Principal:

34928110-2 Parapete rutiere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare
Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul acordului-cadru il reprezinta „Achizitia, transportul și montajul parapetelor rutiere pe rulouri”, in conformitate cu

prevederile Caietului de Sarcini si ale legislatiei in domeniu.
Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordului cadru, precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 1 la Caietul de sarcini.
In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu 25 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.
In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta stabileste un singur termen limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare, in a 12-a zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.
Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analizarea documentatiei de atribuire si, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 349754496 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 45437184 ; Moneda: RON
Valoarea garantiei de participare: 449800 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:45233280-5 Instalare de bariere rutiere (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321
Locul principal de executare:
Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Obiectul acordului-cadru il reprezinta „Achizitia, transportul și montajul parapetelor rutiere pe rulouri", in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si ale legislatiei in domeniu.
Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordului-cadru, precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 1 la Caietul de sarcini.
Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 45.437.184,00 lei fara TVA.
Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului-cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.
Descrierea produselor este disponibila in Caietul de sarcini. Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei. In temeiul art. 221 din Legea nr. 98/2016 si cu respectarea prevederilor din Contractul subsecvent de furnizare, eventualele modificari care pot interveni in perioada de derulare a contractului, se refera la urmatoarele, fara a se limita la acestea: modificari ale partilor contractante; durata contractului; durata de livrare a produselor; verificare si receptie; subcontractanti.
Orice modificare a contractului de achiziţie publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile şi condiţiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
Modificarile vor fi realizate ulterior semnarii contractului, in conformitate cu prevederile contractuale, numai in conditiile in care acestea nu reprezinta modificari substantiale in sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016. Mai multe informatii se regasesc in Acordul-cadru/Contractul subsecvent.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere

Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: **60**
Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.**		
Perioada de garantie a produselor	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada suplimentara de garantie fata de garantia minim acceptata a produselor de 48 de luni.	15% Punctaj maxim factor: **15**
Algoritm de calcul: **Pentru oferta/ ofertele care prezinta o perioada de garantie mai mare sau egala cu 84 de luni se va acorda punctajul maxim, respectiv 15 puncte.** **Se acorda punctaj intermediar pentru intervalul cuprins intre 49 de luni (inclusiv) si 84 de luni sau mai mare, astfel:** **- perioada de garanție intre 49 si 66 luni - 5 puncte;** **- perioada de garanție intre 67 si 83 luni - 10 puncte;** **- perioada de garanție mai mare sau egala cu 84 luni - 15 puncte;** **Perioada de garanție a produselor se va mentiona in Propunerea tehnica.** **Se va completa tabelul de la punctul 1. Perioada de garantie a produselor de la cap. IV "ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE", din Formularul nr. 4, in conformitate cu Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.** **Nota 1: Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna.** **Pentru ofertele care prezinta perioada de garantie a produselor exprimata in numar de zile sau daca numarul de luni prezentat este sub forma zecimala se va lua in considerare doar numarul intreg de luni (ex 1: 1.498 de zile = 1.498 zile/30 zile = 49,93 luni - se puncteaza 49 luni; ex. 2: 1.503 de zile = 1.503 zile/30 zile = 50,1 luni - se puncteaza 50 de luni).** **Punctajul se acorda pentru ofertarea unei perioade de garantie pentru toate produsele.** **Nota 2: Perioada de garantie a produselor se refera la toate produsele solicitate prin Caietul de sarcini, respectiv sistemul de parapet rutier cu toate subansamblele/partile componente ale acestuia.**		
Nivel de severitate ASI a impactului	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu nivel de severitate de tip A a impactului	15% Punctaj maxim factor: **15**
Algoritm de calcul: **Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel de severitate de tip A a impactului asupra ocupantului vehiculului, respectiv 15 puncte.** **Nota: Nu se acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel de severitate de tip B a impactului.** **Nivelul de severitate ASI a impactului se va mentiona in Propunerea tehnica.** **Se va completa tabelul de la punctul 2. Nivelul de severitate ASI a impactului de la cap. IV "ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE", din Formularul nr. 4, in conformitate cu Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.** **Ofertantii care vor sa obtina punctaj la acest factor vor prezenta orice document justificativ,** **ca de exemplu fisa tehnică/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare/incercare emise de un organism recunoscut sau fisa produsului/certificatul de conformitate sau un alt document care sa ateste nivelul de severitate ASI a impactului.**		
Nivel de patrundere a vehiculului standardizata	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu nivel de patrundere a vehiculului standardizata VI 1	5% Punctaj maxim factor: **5**
Algoritm de calcul: **Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel de patrundere a vehiculului standardizata VI 1, respectiv 5 puncte.** **Nota: Nu se acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel patrundere a vehiculului standardizata VI 2.** **Nivelul de patrundere a vehiculului standardizata se va mentiona in Propunerea tehnica.** **Se va completa tabelul de la punctul 3. Nivel de patrundere a vehiculului standardizata de la cap. IV "ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE", din Formularul nr. 4, in conformitate cu Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.** **Ofertantii care vor sa obtina punctaj la acest factor vor prezenta orice document justificativ, ca de exemplu fisa tehnică/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare/incercare emise de un organism recunoscut sau fisa produsului/certificatul de conformitate sau un alt document care sa ateste nivelul de patrundere a vehiculului standardizata.**		
Gradul de reciclare a tuturor materialelor componente ale produsului dupa implinirea duratei de viata	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu grad de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata cuprins intre 70% - 100%	5% Punctaj maxim factor: **5**

Algoritm de calcul: **Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu grad de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata cuprins intre 70% - 100%, respectiv 5 puncte.**
Nota: Nu se acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu grad de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata de pana la 70%.

Gradul de reciclare a tuturor materialelor componente ale produsului dupa implinirea duratei de viata se va mentiona in Propunerea tehnica.
Se va completa tabelul de la punctul 4. Gradul de reciclare a tuturor materialelor componente ale produsului dupa implinirea duratei de viata de la cap. IV "ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE.

Ofertantii care vor sa obtina punctaj la acest factor vor prezenta orice document justificativ,
ca de exemplu fisa tehnică/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare/incercare emise de un organism recunoscut sau fisa produsului/certificatul de conformitate sau un alt document care sa ateste gradul de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : **-**

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Contractele subsecvente se atribuie fara reluarea competitiei.

Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 45.437.184,00 lei fara T.V.A.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

(1) Pretul contractelor subsecvente poate fi ajustat in baza prevederilor art. 221 alin. (1) litera a) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu prevederile art. 222^2 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Ajustarea pretului in cadrul contractului subsecvent se realizeaza la fiecare factura, pe întreaga perioadă de derulare a contractului subsecvent, utilizandu-se in vederea ajustării valorii facturii următoarea formulă de calcul:

Va = Vo x [(1-p-a)xICCn/ICCdata referinţă + (p+a)],

unde:

„Va” reprezintă valoarea ajustată a facturii,

„Vo” reprezintă valoarea facturii conform preţurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii acordului-cadru,

„a” reprezintă valoarea procentuală a plăţii în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit şi nerestituit/nejustificat şi preţul contractului. În cazul în care in cadrul acordului-cadru/contractului subsecvent nu este prevăzuta posibilitatea acordarii vreunui avans, in cadrul formulei de ajustare „a” va fi egal cu „0” (zero),

„p” reprezintă valoarea procentuală a profitului asa cum este mentionat in Formularul de Propunerea Financiara.

„ICCn” reprezintă indicele de cost în construcţii total aferent lunii transmiterii facturii la beneficiar.

„ICCdata referinţă” reprezintă indicele de cost în construcţii total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei aferente acordului-cadru.

(3) Modificarea sau completarea informatiilor din prezenta clauza pe parcursul derularii contractului va determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a pretului contractului.

(4) Valoarea profitului in cadrul contractului subsecvent, exprimat procentual este cel din Formularul de Propunere Financiara si este de ... %.

(5) In situatia in care pentru indicele ICCn nu exista valori diseminate oficial, sau acestea nu sunt definitive la data depunerii facturilor la Autoritatea Contractanta, se utilizeaza ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculata atunci cand indicii vor deveni definitivi.

(6) Profitul obtinut de catre Contractant in cadrul contractului subsecvent nu face obiectul ajustarii preturilor potrivit prevederilor O.U.G. nr. 47/2022.

(7) Sumele rezultate din aplicarea ajustarii pretului in cadrul contractului subsecvent vor fi platite potrivit contractului, fara incheierea unui Act Aditional.
(8) Se ajusteaza si valoarea pieselor de rezerva si valoarea mentenantei preventive.
Mai multe informatii se regasesc in modelul de contract.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate
Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:
I. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.
In acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "Motive de excludere" - pct. A "Motive referitoare la condamnări penale".
De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autorităţii Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cât şi pentru Subcontractantul/ Terţul susţinător declaraţi în oferta:
- cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, după caz.

II. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016.
Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "Motive de excludere" - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale".
De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autorităţii Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cât şi pentru Subcontractantul/ Terţul susţinător declaraţi în oferta:
A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:
- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate.
B.Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate constatatoare privind plata impozitelor/taxelor, certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit, valabile la momentul prezentarii, in conformitate cu prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. [...]

III. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016.
In acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "Motive de excludere" - pct. C. "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, documente edificatoare care probeaza/ confirma informatiile prezentate in DUAE referitoare la neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta, respectiv:
- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;
- alte documente edificatoare, dupa caz. [...]
IV. Persoane cu funcţii de decizie din cadrul Autorităţii Contractante, precum şi persoanele din cadrul Autorităţii Contractante ce pot influenţa conţinutul documentaţiei de atribuire şi/ sau desfăşurarea procedurii de atribuire sunt:
Cristian Ovidiu Catalin PISTOL - Director General

Horia Mihai NICOLAE - Director Directia Achizitii Publice
Alin Daniel ILIE- Sef Departament Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat [...]
Ofertantii (ofertanti individuali/ ofertanti asociati), tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.
A se vedea Anexa nr. 1 la Documentatia de atribuire.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate
Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitate profesională de a realiza activităţile care fac obiectul acordului-cadru.
Modalitatea de îndeplinire:
Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul va completa D.U.A.E. - secţiunea "Criteriile de selecţie" - punctul A "Capacitatea de a corespunde cerintelor".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfăşoară conform codificării C.A.E.N. corespunde obiectului acordului-cadru.
De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească şi următoarele informaţii: datele de identificare ale operatorului economic, acţionarii/ asociaţii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administraţie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. [...] A se vedea Anexa nr. 1 la Documentatia de atribuire.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri anuală generală
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală pentru fiecare din exerciţiile financiare aferente anilor 2022, 2023 si 2024 a fost de minim 11.000.000 lei.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerinţa se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situaţie, şi ofertantul asociat va completa DUAE - secţiunea "Criteriile de selecţie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara".
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinţei, ofertantul poate beneficia de susţinerea unui/unor terţ/terţi, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 şi ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. În acest caz, terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "Criteriile de selecţie" - punctul B "Capacitatea economica si financiara".
Nota 3:
a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2022 - 1 Euro = 4,9315 Lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 Lei si 2024 – 4,9746.
b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2022, 2023 si 2024 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:
Ofertantul/ ofertantul asociat/ terţul susţinător va completa, DUAE - secţiunea "Criteriile de selecţie" - punctul B "Capacitatea economica si financiara".
Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare aferente anilor 2022, 2023 si 2024. Aceste documente vor fi prezentate şi de către ofertantul asociat, în situaţia în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinţei.
Nota 1: Dacă din motive obiective şi justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situaţiei sale economice şi financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.
Nota 2: În cazul în care beneficiază de susţinere din partea unui terţ, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta:
a) Angajamentul ferm privind susţinerea economică şi financiară acordată de terţul susţinător, în conformitate cu Formularul nr. 3A. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv prin care terţul/terţii susţinător/susţinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care terţul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării acordului-cadru sau se va afla în imposibilitatea derulării acordului-cadru, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm. Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului.
Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm şi cu oferta, şi vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condiţiile legii.
c) situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare pentru anul 2022, 2023 si 2024 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinţei privind situaţia economică şi financiară.
Documentele menţionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.
Nota 3: Autoritatea Contractantă va lua în considerare susţinerea acordată de terţul/ terţii susţinător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentaţia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:
a) terţul/ terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului,
b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea acordului-cadru, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.
Informaţii suplimentare privind terţii susţinători se regăsesc în secţiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instrucţiunile către ofertanţi.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Pentru contractele de achiziţie de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a furnizat* in ultimii 3 ani** parapete rutiere de protectie in valoare cumulata de minim: 11.000.000 lei fara TVA.
*) Prin produse furnizate se intelege:
- produse furnizate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- produse receptionate la sfarsitul furnizarii.
**) ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

NOTA: In situatia in care un ofertant prezinta pentru indeplinirea cerintei un contract care nu include si montarea produsului, acesta nu se va lua in considerare pentru indeplinirea cerintei privind experienta similara.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie"- punctul C "Capacitatea tehnica si profesionala".
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru, 2022 - 1 Euro = 4,9315 lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 - 1 euro = 4,9746 lei, 2025 - 1 euro = 4,9951 lei.
b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2022, 2023, 2024 si 2025 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro
Cursul mediu anual pentru anii de referinta se va calcula pe baza cursului mediu lunar afisat de sursa indicata. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:
In vederea îndeplinirii cerinţei, ofertantul unic / ofertantul asociat / terţul susţinător va completa DUAE - sectiunea "Criterii de selectie" - punctul C "Capacitatea tehnica si profesionala", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul produselor furnizate, perioada de livrare a produselor, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, data receptiei.
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea

Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv tipul produselor furnizate, perioada de livrare, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, data receptiei.
Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.
Nota 1: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE.
Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:
a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3B. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii acordului-cadru sau se va afla in imposibilitatea derularii acordului-cadru, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.
Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.
Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.
[...] A se vedea Anexa nr. 1 la Documentatia de atribuire.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Proporția de subcontractare
Modalitatea de indeplinire:
Informaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:
Ofertantul va preciza categoriile de servicii/lucrari, precum si partea/partile din contract pe care intenţionează să o/le subcontracteze.
NOTA: Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.
În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligaţia de a completa, DUAE - secţiunea "Criteriile de selecţie" – punctul C "Capacitatea tehnica si profesionala", cu indicarea explicita a procentului la care se ridica partea subcontractata pentru fiecare subcontractant declarat.

Subcontractanţii pe ale căror capacităţi ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în acelaşi timp, şi angajamentul ferm, situaţie în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentaţia de Atribuire - Formularul 3C - ACORD DE SUBCONTRACTARE.
De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informaţiile solicitate în Secţiunile "Motive de excludere"; "Criteriile de selectie" – pct. A „Capacitatea de a corespunde cerintelor” si C „Capacitatea tehnica si profesionala” (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica).
În cazul în care este identificată o situaţie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispoziţiilor art. 170 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situaţie.
În conformitate cu prevederile art. 174 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informaţii şi documente relevante referitoare la capacitatea tehnică şi profesională a subcontractanţilor propuşi, cu privire la partea/partile din contract pe care aceştia urmează să le îndeplinească efectiv.
In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/ partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin. (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv.
Modalitatea de îndeplinire:
Ofertantii vor prezenta in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între ofertant şi subcontractantul/ subcontractanţii nominalizat / nominalizaţi în oferta, astfel încât activităţile ce revin acestuia/ acestora, precum şi

procentul aferent activitatilor, să poată fi cuprinse în contractul de subcontractare ce va fi prezentat la încheierea acordului-cadru.
Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.
Acestea trebuie să conţină cel puţin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanţii legali ai subcontractantului; activităţile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opţiunea privind realizarea plăţilor direct către subcontractant.
În situaţia în care subcontractantul are şi calitatea de terţ susţinător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul Formularului 3C - ACORD DE SUBCONTRACTARE. [...] A se vedea Anexa nr. 1 la Documentatia de atribuire.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul acordului-cadru.
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - punctul D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.
Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de acord-cadru pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie"- punctul D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).
Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

AC sol const unei GP în cuant de:449.800,00 Lei.GP poate fi const şi în Euro,în cuant de:88.735,45 Euro calc la un curs med afişat de BNR,pt mai 2025, de 1 Euro=5,0690 Lei.Pt calc val GP,în caz in care of dor să prez GP în altă mon decât Euro se va util curs med af lunii mai 2025,pb pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro. GP se const prin:a)vir bancar;b)instr de gar em în cond lg, ast:i)scris de gar em de o instit de cred banc din Ro sau din alt st;ii) asig de gar emisă:-fie de soc de as care deţ aut de fct em în Ro sau î-un alt st mem UE şi/sau care este înscr în reg pb pe site-ul ASF,după caz;-fie de o soc de as dintr-un st terţ pr-o suc aut în Ro de către ASF.Per de val a GP va fi cel putin egala cu per min de val a of[...]A se vedea Anexa 1 la DA.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Of decl câşt va const o GBE a ctr,în orig,în cuant de 10% din val ctr subs,fără TVA,sau,în caz în care Furn opt pt const GBE prin reţ succ va trans dov dep sumei de min.1,5% din Preţ ctr subs fără TVA în ct de disp desc la Tr St din cadr org fisc compet în adm acestuia,în term de 5 z lucr de la data semn ctr subs.În caz în care pe parc exec ctr subs se supl val ac,contr are obl de a compl GBE în cor cu noua val a ctr subs,cf art. 39 alin 5 HG 395/2016. GBE se const prin:a)vir banc;b)instr de gar em în cond lg,astfel:i) scr de gar em de o inst de cred banc din Ro sau din alt st;ii) asig de gar em:fie de o soc de asig care deţ aut de fcţ em în Ro sau într-un alt st mem al UE şi/sau care este însc în reg publ pe site-ul ASF,după caz;fie de o soc de asig dintr-un st terţ pr-o suc aut în Ro de către ASF;c)fie prin ret succ dat pt fact part;d)prin comb a 2 sau mai m din mod de const prev la lit a-b si dev anexă la ctr,prev art36 alin5 si art40alin1^1 din HG 395/2016 aplicându-se coresp.Ac term poate fi prel la sol just a contractantului, fără a dep 15 z de la data semn ctr de ach pb[...]A se vedea Anexa 1 la DA

III.1.7) Principalele condiţii de finanţare şi modalităţi de plată şi/sau trimitere la dispoziţiile relevante care

le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru
Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator
Durata acordului cadru: 4 ani
Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu
Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica, astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din cadrul Documentatiei de Atribuire, respectand cel putin continutul minim indicat in Formularul nr. 4 "Propunerea Tehnica.

In cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertantii vor declara toate categoriile de servicii/lucrari, precum si partea/partile din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, indiferent daca, la momentul elaborarii/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.
NOTA: Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.
De asemenea, Ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu, in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele Formulare si documente:
a) Formularul nr. 4 „Propunerea tehnica", semnat si stampilat de reprezentantul imputernicit al Ofertantului.

b) Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:
- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): http://www.mmediu.ro.
- Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

c) Formularul nr. 6 "DECLARAŢIE privind informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentarea/justificarea preturilor/costurilor transmise de ofertanti, care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016.

De asemenea, Ofertantii care vor sa obtina punctaj in conformitate cu prevederile factorilor de evaluare mentionati in cadrul Instructiunilor catre Ofertanti, vor prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte si elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul si obtinerii punctajului, atasand acolo unde este cazul, documentele justificative solicitate prin documentatia de atribuire. Se vor respecta instructiunile din cuprinsul Formularului nr. 4, precum si cerintele din Instructiunile catre ofertanti cu privire la factorii de evaluare.

Nota 1: Ofertantul va intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de Participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) din HG nr. 395/2016.
Propunerea Tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.
Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:
a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau
b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.
Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.
O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:
a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;
c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;
d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;
e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.
Nota 4: Autoritatea Contractanta va aplica criteriul de atribuire doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 132 si art. 133 din HG nr. 395/2016.
Nota 5: Autoritatea Contractanta va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natura tehnica suplimentar ofertate fata de cerintele minime ale documentatiei de atribuire.
Nota 6: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele din cuprinsul Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Propunerea Financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:
a) Formularul nr. 7 „Formular de Propunere Financiara", in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati;
b) Anexa A la Formularul nr. 7 „Formular de Propunere Financiara", in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati;
c) Anexa B la Formularul nr. 7 „Formular de Propunere Financiara", in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

Oferta financiara va consemna valoarea totala, determinata prin inmultirea pretului unitar care va sta la baza incheierii acordului-cadru cu cantitatea maxima conform Anexei A la Formularul nr. 7.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea acordului-cadru/contractului subsecvent, respectiv sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasa a acordului-cadru, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Lege sau sa nu reprezinte o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor publice.
Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Nota 3: Erorile aritmetice si/sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarata inacceptabila.
Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.
Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.
Nota 4: In cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scazute in raport cu produsele care constituie obiectul acordului-cadru care urmeaza a fi atribuit, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costurile propuse in respectiva oferta.

Nota 5: În sensul prevederilor art. 210 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a acordului-cadru respectiv.
Nota 6: In situatia in care comisia de evaluare constata ca elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, utilizându-se ca referinta in acest sens informatii cum ar fi buletine statistice, sau cotatii ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta in cauza explicatii cu privire la posibilitatea indeplinirii acordului-cadru in conditiile de calitate impuse prin documentatia de atribuire.
Nota 7: Explicatiile aduse de ofertant vor fi insotite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum si, dupa caz, documente privind preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
Nota 8: In cazul in care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata neconforma.
Nota 9: Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare privind componenta financiara doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 132 si art. 133 din H.G. nr. 395/2016.
Nota 10: Algoritmul de calcul al punctajului pentru criteriul "Preţul ofertei" este indicat în secţiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE
Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire. Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentaţia de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabileşte prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câştigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.
În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.
În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, şi oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atribuirea acordului-cadru, autoritatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, respectiv în termen de o zi lucrătoare de la emiterea avizului conform, în situația în care documentația este supusă controlului ex-ante conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului/candidatului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/ candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.
Nota 2: In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractanta atribuie acordul-cadru ofertantului clasat pe locul urmator, daca acesta indeplineste toate criteriile de calificare prevazute in anuntul de participare si/sau in Instructiuni catre ofertanti.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE
Au dreptul de a participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/ candidat/ terț susținător/ subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016. [...]

2. CERINŢE OBLIGATORII PRIVIND GARANŢIA DE PARTICIPARE
In vederea participării la procedura de achiziţie publică, ofertanţii au obligaţia constituirii şi transmiterii garanţiei de participare.
Garanţiile de participare vor fi încărcate în SEAP împreună cu ofertele cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor şi vor fi semnate, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.
Garanţia de participare va fi constituită în suma şi pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentaţia de atribuire, astfel:
• FIE prin virament bancar în conturile CNAIR SA deschise la CEC Bank SUCURSALA Piata Victoriei: RO84 CECE B000 30RO N282 1371 (RON) sau RO94 CECE B000 C1EU R282 1378 (EURO).
In acest caz, Ordinul de Plata, cu viza bancii emitente, va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor si va fi semnat, in mod obligatoriu, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar

in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevazut la art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana, cu respectarea acelorasi conditii privind semnarea electronica a documentelor.

• FIE printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

i) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat;

ii) asigurare de garanții emisă:

- fie de societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Instrumentul de garantare se prezintă, în cuantumul şi având perioada de valabilitate solicitată în Documentaţia de atribuire, în conformitate cu Formularul A1/A2 „Garanţia de Participare" pus la dispoziţie în Documentaţia de Atribuire. Instrumentul de garantare va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor. Instrumentul de garantare emis în altă limbă decât româna va fi însoţită de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

Garanţia de participare TREBUIE ELIBERATĂ ÎN NUMELE OFERTANTULUI şi poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociaţi, mai multor asociaţi sau a tuturor asociaţilor.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea în conţinutul garanţiei de participare la secţiunea „ofertant – denumire/ numele" a denumirii Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asociere.

În cazul unei garanţii de participare emise de către o societate de asigurări printr-o asigurare de garanție, se va prezenta şi POLIŢA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE însoţită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Poliţa de asigurare/ contractul de asigurare precum şi dovada plății integrale a primei de asigurare vor fi încărcate în SEAP împreună cu garanţia de participare şi cu oferta, cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.

Poliţa de asigurare va reglementa strict relaţiile dintre Asigurat/Ofertant şi Asigurator şi nu vor fi opozabile Companiei Naţionale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Asigurarea de garanţie propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naţionale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanţie va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv intre Ofertant şi Asigurator, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atât Asigurarea de Garanţie cât şi Poliţa de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoţită de condiţiile de asigurare generale şi speciale şi orice alt document semnat de către Asigurator şi Ofertant.

Nerespectarea acestor condiţii va pune Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situaţia de a nu accepta Garanţia de participare emisă de către o societate de asigurare.

Poliţa de asigurare/ contractul de asigurare precum şi dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât româna vor fi însoţite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.

Garanţiile de participare care au un cuantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractantă vor fi acceptate la prezenta procedură de achiziţie publică cu condiţia respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât şi a cerinţelor Documentaţiei de Atribuire. [...]

3. INFORMAŢII PRIVIND TERŢII SUSŢINĂTORI

Dacă ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţ/terţi în vederea îndeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, fiecare terţ susţinător va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informaţiile solicitate în secţiunile:

- "Motive de excludere"
- "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara;
- "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara.

Totodată, Ofertantul va incarca in SEAP, impreuna cu oferta Angajamentul ferm şi documentele transmise ofertantului de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv prin care terţul/terţii susţinător/susţinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare etc.) pe care terţul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării acordului cadru/contractului subsecvent sau se va afla în imposibilitatea derulării acordului cadru/contractului subsecvent, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm. Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului. Acestea vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii. [...]

4. INFORMAŢII PRIVIND ASOCIEREA

Mai mulţi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligaţi să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.

Toţi membrii asocierii au obligaţia de a completa DUAE cu toate informaţiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentaţia de Atribuire.

De asemenea, ofertantul va încărca în SEAP, împreună cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere", în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar şi va fi semnat şi ştampilat, în cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziţie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

Notă: În cazul în care oferta comună este declarată câştigătoare, înainte de semnarea acordului-cadru, participanţii în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenţă şi documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant şi autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât româna, vor fi însoţite de traducerea autorizată a acestora în limba română. În interpretarea ofertei, limba româna va prevala.

6. OFERTA ŞI DOCUMENTELE ÎNSOŢITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertanţii trebuie să respecte toate instrucţiunile menţionate în Documentaţia de Atribuire, precum şi să completeze toate formularele puse la dispoziţie de Autoritatea Contractantă.

In vederea participării la procedura de achiziţie publică, ofertantul are obligaţia de a transmite Oferta şi Documentul Unic de Achiziţie European în format electronic numai până la data şi ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunţul de participare sau, după caz, în Anunţul de tip erată.

Oferta va conţine în mod obligatoriu:

a) Propunerea tehnică,

b) Propunerea financiară,

c) alte documente solicitate prin documentaţia de atribuire, după cum urmează:

Formularul D "Declaraţia ofertantului", completat şi semnat conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire. În situaţia în care ofertanţii doresc să propună amendamente ale clauzelor contractuale, aceştia vor completa punctul 2.2 din Formularul D.

Formularul nr. 1A "Împuternicire pentru reprezentare la procedura de achizitie publica", conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire, prin care ofertantul/ ofertantul asociat/ subcontractantul/ terţul susţinător desemnează persoana/ persoanele împuternicite să îi reprezinte în cadrul procedurii de atribuire şi să semneze documentele din cadrul ofertei (altele decât cele pentru care s-a solicitat în mod expres în Documentaţia de Atribuire să fie semnate de reprezentantul legal) şi corespondenţa purtată cu Autoritatea Contractantă până la finalizarea procedurii de achiziţie publică.

Formularul nr. 1B "Împuternicire pentru semnatura electronica", conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire, prin care ofertantul desemnează persoana/persoanele care semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente: Garanţia de Participare, Oferta, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări şi orice altă corespondenţă cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

În situaţia în care ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţ/i susţinător/i şi/sau în situaţia în care acesta intenţionează să subcontracteze parte/părţi din acordul-cadru, în vederea semnării de către terţii susţinători/subcontractanţi a documentelor solicitate, dacă este cazul, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, terţii susţinători/subcontractanţi vor prezenta Formularul nr. 1B "Împuternicire pentru semnatura electronica" prin care vor desemna persoana împuternicită să semneze electronic documentele.

Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere", completat şi semnat conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire.

Formularul nr. 3A "Angajament ferm privind susţinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea economica si financiara.

Formularul nr. 3B "Angajament ferm privind susţinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara.

Acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta, semnat/e si stampilat/e de catre parti, din care sa rezulte cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul la care se ridica partea/partile subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant. In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, respectiv Formularul 3C.[...]

Documentul Unic de Achiziţie European (DUAE)

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Terţul susţinător/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispoziţie de operatorul SEAP în format electronic, inserând în câmpurile disponibile toate informaţiile solicitate prin Documentaţia de Atribuire.

În vederea completării DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare DUAE pentru operatorii economici, disponibil în SEAP, precum şi Notificările ANAP din 08.04.2019 şi 02.07.2019 publicate la adresa www.anap.gov.ro. Se vor avea în vedere, la completarea DUAE, atât solicitările din Documentaţia de Atribuire, cât şi prevederile art. 193-197 din Legea nr. 98/2016.
Nota 1: Ofertanţii au obligaţia completării tuturor câmpurilor din DUAE, astfel cum s-a solicitat prin Documentaţia de Atribuire.
De asemenea, în toate secţiunile DUAE solicitate a fi completate de către Autoritatea Contractantă, acolo unde există disponibilitatea electronică a informaţiilor solicitate, ofertanţii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmând paşii din formularul standard.
ATENŢIE: Nedepunerea DUAE pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terţul susţinător/ subcontractant odată cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI
Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronică pentru înregistrarea, reînnoirea şi recuperarea înregistrării în SEAP se efectuează respectându-se procedura electronică implementată de către operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informaţii suplimentare pentru conectare şi înregistrare sunt disponibile la https://www.e-licitatie.ro/pub.
Responsabilitatea pentru corecta funcţionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5 alin. (3) din HG nr. 395/2016.
Oferta, documentele care o însoţesc (cu exceptia DUAE), precum şi toate corespondenţa între ofertanţi şi Autoritatea Contractantă, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. Semnătură electronică extinsă va fi aplicată de către persoana desemnată de ofertant prin intermediul Formularului nr. 1B "Împuternicire pentru semnatura electronica".
Notă: În situaţia în care oferta şi documentele care o însoţesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

8. COSTURILE PENTRU PREGĂTIREA OFERTELOR
Costurile suportate de ofertanţi pentru pregătirea şi depunerea ofertei precum şi toate costurile întâmpinate de ofertanţii participanţi la procedura până la semnarea acordului-cadru cu ofertantul câştigător NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant în parte.
Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţă majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectivă oferta.

9. SEMNAREA ACORDULUI-CADRU
Autoritatea Contractantă va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
Indiferent de momentul iniţierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea acordului-cadru/contractului subsecvent, respectarea dispoziţiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidenţa legislaţiei privind finanţele publice.
Inainte de încheierea acordului-cadru, ofertantul declarat câştigător va prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractantul nominalizat/subcontractanţii nominalizaţi în ofertă, în cazul în care părţi din acordul-cadru urmează să se îndeplinească de catre unul sau mai mulţi subcontractanti.
Contractele de subcontractare vor conţine:
- cel puţin informaţiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Documentaţia de Atribuire în corelare cu acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertei,
- cel puţin informaţiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate,
- valoarea la care se ridică categoriile de activitati subcontractate, iar această valoare va fi în concordanţă cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare şi declarat în DUAE,
şi totodată vor fi în concordanţă cu Oferta şi se vor constitui în anexă la contractul de achiziţie publică. În situaţia în care Subcontractantul/ii şi-a/u exprimat opţiunea de a fi plătit/i direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menţionate, în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câştigător şi Subcontractantul/ii:
- vor consemna opţiunea privind plata directă a Subcontractantului/ilor;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului/ilor în care se vor realiza direct plăţile;
- vor indica valoarea aferentă activitatilor pentru care îşi exprimă opţiunea privind plata directă de către Beneficiar.
Contractele de subcontractare vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului şi de reprezentantul legal al subcontractantului/ilor.
Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.
Inainte de încheierea acordului-cadru, ofertantului declarat câştigător, în condiţiile în care acesta este o asociere, i se va solicita să prezinte Acordul de asociere autentificat, în conformitate cu prevederile art. 54, alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
De asemenea, inainte de incheierea acordului-cadru, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va prezenta Declaratia privind beneficiarul/beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice eliberata de O.N.R.C, in care se reflecta atat structura actionariatului, reprezentantul legal cat si beneficiarul real, precum si o Declaratie pe propria raspundere conform art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, in care se mentioneaza datele despre beneficiarii reali.

După prezentarea documentelor mai sus menţionate, ofertantului desemnat câştigător i se va comunica data stabilită pentru semnarea acordului-cadru. Se vor avea în vedere prevederile art. 144 din HG nr. 395/2016. A se vedea Anexa 1 la DA.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Da
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Prezenta procedura de achizitie publica este initiata sub incidenta urmatoarelor conditii:
Incheierea vreunui contract subsecvent din acordul-cadru este conditionata de obtinerea/aprobarea finantarii din fonduri de la bugetul de stat si sau fonduri europene nerambursabile/rambursabile semnarea contractelor subsecvente fiind posibila doar în situaţia în care se respectă dispoziţiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidenţa legislaţiei privind finanţele publice. În cazul în care, indiferent de motive, obţinerea/aprobarea finanţării produselor din fonduri de la bugetul de stat şi/ sau fonduri europene nerambursabile/rambursabile nu se realizează, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului subsecvent. Autoritatea Contractantă estimează că va obţine finanţarea necesară semnării contractului subsecvent în al doilea semestru al anului 2025.
Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.
2. Durata Acordului cadru este de: 48 luni.
3. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.
4. In vederea completarii DUAE, ofertantii vor utiliza formularul electronic disponibil in SEAP, in conformitate cu Notificarea ANAP din 08.04.2019 si 02.07.2019. Informatii suplimentare in sectiunea IV.4.3).
5. Documentatia de atribuire este atasata in integralitate in SEAP. Documentele sunt semnate electronic in conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2) din HG nr. 395/2016. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia TrustSigner, disponibila la adresa https://www.alfasign.ro/download. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul Autoritatii Contractante eachizitii.cnadnr.ro.
6. Persoana care se considera vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor in vederea anularii actului Autoritatii Contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum şi pentru recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in termen de 10 zile, potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016. Pentru solutionarea pe cale judiciara, persoana care se considera vatamata se poate adresa instantei de judecata competente, potrivit prevederilor art. 49 din Legea nr. 101/2016. Pentru solutionarea contestatiei formulate in conditiile art. 8 sau art. 49 din Legea nr. 101/2016, sub sanctiunea respingerii acesteia, persoana care se considera vatamata trebuie sa constituie in prealabil o cautiune in conditiile prevazute la art. 61 indice 1 din Legea nr. 101/2016.
7. Cerinţele tehnice definite la nivelul anunţului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producţie/metoda specifică de fabricaţie/prestare/execuţie, vor fi înţelese că fiind însoţite de menţiunea "sau echivalent".
8. Acordul-cadru se va incheia cu 1 operator economic. Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului-cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.
9. Persoane cu funcţii de decizie din cadrul Autorităţii Contractante, precum şi persoanele din cadrul Autorităţii Contractante ce pot influenţa conţinutul documentaţiei de atribuire şi/ sau desfăşurarea procedurii de atribuire sunt:
Cristian Ovidiu Catalin PISTOL - Director General
Horia Mihai NICOLAE - Director Directia Achizitii Publice
Alin Daniel ILIE- Sef Departament Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat
Ileana RADU- Sef Serviciu Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat
Florina CHIVU, Amelia Luiza COMAN, Georgeta GOGA, Viorica-Gabriela CATRUNA, Florentina POSTOLE - salariati in cadrul Serviciului Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat
Andreea-Ruxandra UTA - salariata in cadrul Compartimentului Contracte si Achizitii Directe Venituri Proprii si Buget de Stat
Tudor Mihail BANA - Sef Birou Analiza Preturi (la data elaborarii documentatiei)
Cristian ANDREI - Director Directia Siguranta Circulatiei si Monitorizare Trafic (la data elaborarii documentatiei)
Flavius Florin PAVAL - Sef Serviciu Siguranta Traficului (la data elaborarii documentatiei)

Claudia CONSTANTIN – salariata in cadrul Serviciului Siguranta Traficului
Ionuț Laurenţiu MAȘALA - Director Direcţia Economică şi Financiară
Ioan Catalin EFTIME, Ioan Victor DOGARU, Neluța Veronica DUINĂ, Dănuț Grigore GIVAN, Raluca Marilena POPA, Georgian Victor OȚELEA, Catalin TICU salariaţi în cadrul Compartimentului CFP Propriu
Andrei FILIPESCU - Director Direcţia Juridică
Valeriu Bebe ZANFIR - Şef Departament Avizare
Laura CAMBOSIE, Mihai Iulian STAN, Aura Georgiana ŞERBAN, DUMITRU Cristina, Mihai Daniel BERDEI, salariati in cadrul Departamentului Avizare
Ion DAMIAN - Presedinte Consiliu de Administratie al C.N.A.I.R. S.A
Membrii Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: Mirel-Alexandru MARCU, Costin MIHALACHE, Cristian Ovidiu Catalin PISTOL, Septimiu BUZASU, Ileana Mirela BIRCHI.
Membrii Adunării Generale a Acţionarilor CNAIR SA nu au atribuţii/competente cu privire la documentaţia de atribuire şi derularea procesului de achiziţie publică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
10 zile, conform art. 8, alin (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3) de mai sus.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat
Adresa: Bd Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucureşti; Adresa de e-mail: achizitiipublicebuget@andnet.ro; Nr de telefon: 0212643307; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro;